

ANEKS z dnia 01 lipca 2024 roku
do Regulaminu Organizacyjnego
Pabianickiego Centrum Medycznego Sp. z o.o.
z dnia 25 listopada 2014 roku

w sprawie: aktualizacji katalogu świadczeniobiorców uprawnionych do korzystania poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej, aktualizacji katalogu spraw, w których nie jest pobierana opłata za udostępnienie dokumentacji medycznej.

Na podstawie art. 47c ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 146 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2023 roku w sprawie odwołania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1118) oraz w związku z likwidacją od dnia 01 lipca 2024 roku wojewódzkich komisji do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych, zgodnie z ustawą z dnia 16 czerwca 2023 roku o zmianie ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1675), w Regulaminie Organizacyjnym Pabianickiego Centrum Medycznego Sp. z o.o. z dnia 08 maja 2023 roku (tekst jednolity według stanu na dzień 01 maja 2023 roku) zmienionym aneksami: z dnia: 31 maja 2023 roku, 31 sierpnia 2023 roku, 06 września 2023 roku, 27 września 2023 roku, 30 listopada 2023 roku, 04 grudnia 2023 roku, 30 stycznia 2024 roku, 01 marca 2024 roku oraz 29 maja 2024 roku, wprowadza się następujące zmiany:

§1

W rozdziale V „PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH” wprowadza się następujące zmiany:

1. W ust. 3 „SZCZEGÓLNE UPRAWNIENIA PACJENTA”, w punkcie 3.2. „Przyjmowanie pacjentów poza kolejnością” wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w podpunkcie 2 wykreśla się literę:
„j) dawcom krwi, którzy oddali co najmniej 3 donacje krwi lub jej składników, w tym osocza po chorobie COVID-19 – na podstawie zaświadczenia potwierdzającego co najmniej 3 donacje wydane przez regionalne centrum, Wojskowe Centrum lub Centrum MSWiA. Uprawnienie przysługuje przez 12 miesięcy od dnia wystawienia zaświadczenia.”

- 2) odpowiednio zmienia się dotychczasową punktację z „k” na „j”.

Punkt 3.2. „Przyjmowanie pacjentów poza kolejnością” otrzymuje następujące brzmienie:

„3.2. Przyjmowanie pacjentów poza kolejnością

- 1) Do szczególnych uprawnień pacjenta należy m. in. prawo do korzystania poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej w szpitalach oraz świadczeń specjalistycznych w ambulatoryjnej opiece zdrowotnej. Wyżej wymienione uprawnienie oznacza, że:
- a) świadczeniodawca udziela tych świadczeń poza kolejnością przyjęć wynikającą z prowadzonej przez niego listy oczekujących,
 - b) świadczeniodawca udziela tych świadczeń w dniu zgłoszenia,
 - c) w przypadku, gdy udzielenie świadczenia nie jest możliwe w dniu zgłoszenia, świadczeniodawca wyznacza inny termin poza kolejnością przyjęć wynikającą z prowadzonej przez niego listy oczekujących,
 - d) świadczenie z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej nie może być udzielone w terminie późniejszym niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
- 2) Prawo do korzystania poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej przysługuje:
- a) kobietom w ciąży,
 - b) świadczeniobiorcom do 18 roku życia, u których stwierdzono ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, na podstawie zaświadczenia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii, neonatologii lub pediatrii, neurologii dziecięcej, kardiologii dziecięcej, chirurgii dziecięcej,
 - c) świadczeniobiorcom posiadającym orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby, w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji,
 - d) Zasłużonym Honorowym Dawcom Krwi i Zasłużonym Dawcom Przeszczepu,

- e) świadczeniobiorcom wpisanym na krajowe listy osób oczekujących na przeszczepienie komórek, tkanek i narządów – w zakresie przeszczepów,
 - f) uprawnionym żołnierzom i pracownikom oraz weteranom poszkodowanym - w zakresie leczenia urazów i chorób nabytych podczas wykonywania zadań poza granicami państwa,
 - g) uprawnionym żołnierzom i pracownikom oraz weteranom poszkodowanym, których ustalony procentowy uszczerbek na zdrowiu wynosi co najmniej 30%,
 - h) inwalidom wojennym i wojskowym, żołnierzom zastępczej służby wojskowej, cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych oraz kombatantom,
 - i) działaczom opozycji antykomunistycznej i osobom represjonowanym z powodów politycznych, osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - j) świadczeniobiorcom, którzy legitymują się zaświadczeniem potwierdzającym następstwa zdrowotne spowodowane przez zdarzenie medyczne i okres ich przewidywanego trwania. Uprawnienie przysługuje przez okres wskazany w tym zaświadczeniu, nie dłużej niż 5 lat od dnia wydania zaświadczenia.
- 3) Prawo do korzystania poza kolejnością ze świadczeń ambulatoryjnej opieki zdrowotnej przysługuje:
- a) Dawcom Przeszczepów.

Osoby uprawnione korzystają ze świadczeń opieki zdrowotnej poza kolejnością po okazaniu właściwego dokumentu potwierdzającego uprawnienia.”

2. W ust. 7 „UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ” w punkcie 3 wykreśla się tiret drugi w następującym brzmieniu:

„w związku z postępowaniem przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych (do czasu likwidacji wojewódzkich komisji do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych, tj. do dnia 30 czerwca 2024 roku)”

Ust. 7 „UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ” otrzymuje następujące brzmienie:

„7. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

- 1) Pabianickie Centrum Medyczne Sp. z o.o. prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa.
- 2) Za udostępnienie dokumentacji medycznej pobiera się opłatę. Powyższe nie narusza uprawnień organów rentowych określonych w art. 77 ust. 5 ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych ze zmianami i art. 121 ust. 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 roku o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych ze zmianami.
- 3) Opłaty, o której mowa w pkt 2, nie pobiera się w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej:
 - pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie,
 - Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji oraz Agencji Badań Medycznych,
 - w formie kopii, dotyczącej diagnostyki onkologicznej lub leczenia onkologicznego, świadczeniobiorcy posiadającemu kartę diagnostyki i leczenia onkologicznego,
 - w związku z postępowaniem w sprawie świadczenia kompensacyjnego, prowadzonym przez Rzecznika Praw Pacjenta.
- 4) Szczegółowe zasady udostępniania dokumentacji medycznej określa procedura – **„Udostępnianie dokumentacji medycznej”**. Zasady udostępniania dokumentacji medycznej zamieszczono na tablicach informacyjnych na terenie oddziałów szpitalnych, poradni, zakładów i pracowni diagnostycznych.
- 5) Wysokość opłat za udostępnianie dokumentacji medycznej określona jest w **„Cenniku Pabianickiego Centrum Medycznego Sp. z o.o.”**
- 6) Udostępnienie dokumentacji medycznej następuje w uzgodnionym przez strony terminie, bez zbędnej zwłoki.”

§2

Aneks wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2024 roku.

Do wiadomości:

1. Dyrektor ds. Finansowych
2. Dyrektor ds. Administracyjno - Technicznych
3. p.o. Dyrektora ds. Lecznictwa
4. Dyrektor ds. Pielęgniarstwa, pełniąca zastępstwo w zakresie zadań i obowiązków Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta
5. Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta
6. Kierownik Pabianickiego Centrum Psychiatrycznego
7. Kierownik Pabianickiego Centrum Rehabilitacji
8. Kierownik Pabianickiego Centrum Gastroenterologii, Chirurgii Małoinwazyjnej i Endoskopowej
9. Kierownicy/Ordynatorzy oddziałów szpitalnych
10. Kierownik Przychodni POZ i Specjalistycznej
11. Kierownik Przychodni nr 3
12. p.o. Kierownika Nocnej i Świątecznej Pomocy Medycznej POZ
13. Kierownik Przychodni Stomatologicznej
14. Kierownicy zakładów i pracowni diagnostycznych
15. Kierownik Działu Statystyki i Współpracy z NFZ
16. Pracownicy Pabianickiego Centrum Medycznego Sp. z o.o.
17. Aneks zamieszczono na wewnętrznej stronie internetowej PCM Sp. z o.o. w Szpitalnym Serwisie Informacyjno – Komunikacyjnym, zakładka Plany, Regulaminy i Instrukcje – Regulamin Organizacyjny PCM Sp. z o.o.